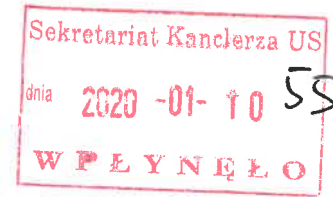


Szczecin, 10.01.2020 r.

Szanowni Państwo
Dziekani Wydziałów
Dyrektorzy Instytutów
Kierownicy Jednostek Administracyjnych
Uniwersytetu Szczecińskiego



Niniejszym przedstawiam harmonogram zakupu sprzętu informatycznego w Uniwersytecie Szczecińskim, w 2020 r.

Terminy przyjmowania wniosków:


- I. 31.01.2020 r. — realizacja: luty/marzec 2020 r.;
- II. 27.03.2020 r. — realizacja: kwiecień/maj 2020 r.;
- III. 29.05.2020 r. — realizacja: czerwiec/lipiec 2020 r.;
- IV. 31.07.2020 r. — realizacja: sierpień/wrzesień 2020 r.;
- V. 30.09.2020 r. — realizacja: październik/listopad 2020 r.;
- VI. 16.10.2020 r. — realizacja: grudzień 2020 r.

Jednocześnie uprzejmie przypominam, że kompletne wnioski powinny być złożony w pok. 315 (UCI).

Za realizację zakupów ze strony US odpowiadają Panowie: Bartosz Krefta i Adam Kowalski.

Kompletny wniosek powinien zawierać:

- 1. ogólną charakterystykę sprzętu (np. laptop, komputer stacjonarny, drukarka);
- 2. wskazanie maksymalnej kwoty przeznaczonej na zakup;
- 3. wskazanie źródła finansowania;
- 4. potwierdzenie środków przez pracownika działu odpowiedzialnego za rozliczanie danego źródła finansowania;
- 5. zgodę dysponenta środków;
- 6. zgodę Kanclerza US.


KANCLERZ
mgr inż. Andrzej Lukobowski
13.01.2020 r.